**УТВЕРЖДЕНО:**

# ППО НРМОБУ «Сингапайская СОШ»

# Протокол № 68 от 08.09.2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ППО НРМОБУ «Сингапайская СОШ»**

**на 2023 год**

## Основные направлениями деятельности ППО в рамках защиты и представительства трудовых прав и профессиональных интересов работников образования:

1. Сохранение и увеличение численности районной организации Профсоюза;
2. Укрепление организационного и финансового единства Профсоюза и повышение эффективности работы первичных профсоюзных организаций;
3. Создание условий для возрождения наставничества, связи времен, поколений, взаимосвязи учителя и ученика, педагогов и родителей, скрепления профессионального сообщества;
4. Повышение уровня профессиональной компетентности и ответственности выборных коллегиальных профсоюзных органов и руководителей профсоюзных организаций за принимаемые решения;
5. Повышение уровня корпоративной и правовой культуры членов Профсоюза через проведение различных мероприятий;
6. Формирование позитивного имиджа Профсоюза и усиление его позиций в информационном пространстве;
7. Участие в создании современных, безопасных и комфортных условий труда для работников образования с целью эффективной и творческой реализации их трудовой функции и обеспечения действенного контроля за соблюдением условий труда;
8. Достижение качественно нового уровня развития молодёжной политики, повышение доступности программ социализации молодёжи для успешного вовлечения их в социальную практику.

## Считать главными задачами внутрисоюзной деятельности:

1. Обеспечение развития актуальных форм работы ППО НРМОБУ «Сингапайская СОШ» для повышения мотивации профсоюзного членства и роста численности членов Профсоюза;
2. Содействие увеличению доли представителей молодежи в мероприятиях, проводимых профсоюзной организацией;
3. Создание условий для возрождения наставничества, связи времен, поколений, взаимосвязи учителя и ученика, педагогов и родителей;
4. Использование современных информационных технологий для дальнейшего развития документооборота в Профсоюзе, ведения учёта профсоюзного членства, улучшения профсоюзной статистики;
5. Повышение уровня финансовой дисциплины;
6. Обеспечение разнообразия, доступности и качества информации о деятельности Профсоюза.

## ОРГАНИЗАЦИОННО - УСТАВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Ответственные за выполнение** | **Срок исполнения** |
| 1. | **1.1. Вопросы для внесения на рассмотрение ППО**:1. Итоги работы ППО за 2022 г.  2. Утверждение исполнения сметы доходов ирасходов за 2023 г. и утверждение сметы доходов и расходов на 2023 г. |  Фоменко Л.В. Фоменко Л.В. | Январь Декабрь |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| 1. | **1.2. Вопросы для рассмотрения на заседаниях ППО**1. Утверждение плана работы и сметы на 2023 г.
2. Об укреплении работы ППО в рамках Дней

**Добрых Дел.**1. Об осуществлении Профкомом в установленном порядке контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных

правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнение условий коллективногодоговора.1. О мерах, принимаемых по улучшению условий труда работников в современных условиях
 | Фоменко Л.В. Секерина С.Ю. Фоменко Л.В.Крылов П.А. | ДекабрьФевральАпрельМай-июнь |

1. **ОКАЗАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ, КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ, ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ПРОФАКТИВУ.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | **Наименование мероприятий** | **Ответственные за выполнение** | **Срок исполнения** |
| 1. | Оказать методическую помощь вновьизбранным членам профкома по организации работы ПК (консультации). Документоведение. | Фоменко Л.В. | Постоянно |
| 2. | Оказание консультативной помощи по возникающим проблемам , вопросам | Фоменко Л.В. | В течение года |

1. **ПРОАНАЛИЗИРОВАТЬ И ПОДГОТОВИТЬ.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | **Наименование мероприятий** | **Ответственные за выполнение** | **Срок исполнения** |
| 1. | Статистические отчёты по итогам 2023 г. в округ: -5 СП (статистический отчет и пояснительная записка) | Фоменко Л.В. | Декабрь Октябрь |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. | Динамика роста профсоюзного членства(мониторинг) | Окулова Е.В. | Май, декабрь |
| 3. | Предоставление электронной стат. отчетности в рамках пилотного проекта «Цифровой профсоюз» - 5-СП | Фоменко Л.В. | Май, декабрь |
| 4. | Предоставление отчетности, запрашиваемой районной профсоюзной организацией | Фоменко Л.В. | В течении года |
| 5. | Подведение итогов тематического года, посвящённого Педагогу и наставнику. | Фоменко Л.В. | Декабрь  |

1. **ШКОЛА ПРОФСОЮЗА.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Темы семинаров.** | **Категория** | **Дата проведения** | **Ответств. за выполн.** |
| 1. | Семинар: «Мастерская педагога- оттеории к практике" | Профактив | Апрель | С.Ю. Секерина |
| 3. | Участие в форуме«Школа молодого педагога» | Председатель ППО, молодые педагоги | Март | Банникова О.Н. |
| 4. | Участие в семинар-совещании для председателей ППО | Председатели ППО | В течении года | Банникова О.Н. |
| 5. | Онлайн-вебинары по работе в АИС | Фоменко Л.В. | В течении года | ЦС Профсоюза |
| 6. | Августовское педагогическое совещание.Секция Профсоюзов «Профсоюз – территория наставничества». | Фоменко Л.В. | Август | О.Н. Банникова |

## VI. ПЛАНЫ РАБОТЫ КОМИССИЙ ППО

* 1. **ПЛАН РАБОТЫ**

## комиссии по культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работе

**Задачи:**

1. выполнение условий коллективного договора;
2. организация и проведение соревнований, праздников;
3. подготовка и проведение массовых акций.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата** | **Название мероприятия** | **Форма организации** | **Ответственные** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Октябрь | С профессиональным праздником | Концертная программа, фуршет | Фоменко Л.В. Члены профактива |
| 2. | Декабрь | Новый год стучится в дверь | Новогодние мероприятия | Фоменко Л.В. Членыпрофактива |
| 3. | Февраль | Поздравление мужчинколлектива с 23 февраля | Акция | Секерина С.Ю. |
| 4. | Март | С праздником, милые дамы! | Фуршет | Секерина С.Ю. |
| 5. | Апрель | Соревнования по волейболу (Ученики иучителя) | Спортивные соревнования | Ровников Д.Н. |
| 6. | 7 Апреля | Участие в акции«Всероссийская эстафета здоровья» | Производственная зарядка | Ровников Д.Н. |
| 7. | Сентябрь | Участие в IY Окружном шахматном турнире для членов Профсоюзасистемы образования | Соревнования | Фоменко Л.В. |
| 8. | 01.04.2023 | Участие в районном фестивалехудожественной самодеятельности«Созвездие талантов»ТЕМА: **«Учителям****особое почтение!»** | Фестиваль | Фоменко Л.В. |
| 9. | В течении года | Участие во Всероссийских и окружных мероприятиях, конкурсах в рамкахтематического года. | Мероприятия | Фоменко Л.В. члены ППО |
| 10. | Сентябрь | Участие в районном туристическом слёте | Мероприятия | Фоменко Л.В. члены ППО |

## ПЛАН РАБОТЫ

**комиссии по организационно – правовой и информационной работе Задачи:**

1. создание системы информирования рядовых членов профсоюза: оформление профсоюзного уголка, ведение профсоюзной странички на сайте ОУ, подготовка и пополнение информационных папок, выпуск информационных листков и т.д.;
2. обучение профактива, рядовых членов профсоюза, разъяснение российского законодательства в социально-трудовой сфере и т.п.
3. вовлечение в профсоюз;
4. проведение собраний, конференций;
5. ведение коллективных переговоров, подготовка проекта коллективного договора и заключение коллективного договора;
6. осуществление контроля за выполнением коллективного договора, выполнением трудового законодательства.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата** | **Название мероприятия** | **Форма организации** | **Ответственные** |
| 1. | На протяжении года | Осуществление информационной поддержки мероприятий, организуемых ППОРайкомом Профсоюза | Стендовое информирование, ведение вкладки Профсоюз на сайтешколы | Фоменко Л.В., Пьянкова Т.В. |
| 2. | Декабрь май | Проведение собраний членов ППО | Собрания | Фоменко Л.В. члены профактива |
| 3. | На протяжении года | Просветительская работа по вовлечению в профсоюз | Беседы | Пьянкова Т.В. |
| 4. | На протяжении года | Обучение профактива, рядовых членов профсоюза,разъяснение российскогозаконодательства всоциально-трудовой сфере и т.п. | Консультирование | Фоменко Л.В. члены профактива |