

**НЕФТЕЮГАНСКОЕ РАЙОННОМУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СИНГАПАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**ПРИКАЗ**

03.03.2023

№ 108

п. Сингапай

О временной приостановке работы  
НРМОБУ «Сингапайская СОШ» и переводе на дистанционное  
обучение учащихся 1-8 классов

В связи с ухудшением эпидемиологической ситуации по гриппу и острым респираторным вирусным инфекциям в Нефтеюганском районе, на основании решения Межведомственной санитарно-противоэпидемической комиссии Нефтеюганского района от 03.03.2023 № 2, приказа Департамента образования и молодежной политики Нефтеюганского района от 03.03.2023 года № 208-0 «О временной приостановке работы общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования детей Нефтеюганского района и переводе на дистанционное обучение учащихся 1-8 классов», в целях организации выполнения мероприятий в условиях подъема заболеваемости гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями, п р и к а з ы в а ю:

1. Приостановить работу НРМОБУ «Сингапайская СОШ» с 04.03.2023 года по 10.03.2023 года с переводом на дистанционное обучение учащихся 1-8 классов.

2. Заместителю директора по УВР Ильюк Е.С.:

2.1. Организовать для обучающихся 1-8 классов НРМОБУ «Сингапайская СОШ» образовательный процесс с применением дистанционных технологий в период 04.03.2023 по 10.03.2023 включительно.

2.2. Организовать предоставление услуг дополнительного образования, внеурочной деятельности с применением электронного формата и дистанционных технологий в период с 04.03.2023 по 10.03.2023 включительно (с учетом возможности, в т.ч. технической). При отсутствии возможности предоставление услуг приостановить.

2.3. Довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о формах реализации образовательных программ, расписания учебных занятий, используя доступные средства информирования (мессенджеры, сайт НРМОБУ «Сингапайская СОШ»).

2.4. Обеспечить контроль за:

- дозированием объемов домашних заданий, направляемых обучающимся для самостоятельного выполнения;

- качеством образовательного контента, исключить направление заданий обучающимся/воспитанникам без сопровождения объяснения материала, методического, дидактического и (или) наглядного материала (в том числе в электронном виде) для самостоятельного выполнения заданий обучающимися/воспитанниками;



- освоением образовательных программ обучающимися;
- ведением электронного документооборота (электронный журнал, электронный дневник) педагогами образовательных организаций.

3. Приостановить на период с 04.03.2023 года по 10.03.2023 года проведение дополнительных, культурно-массовых мероприятий.

4. Организовать работу в трудовых коллективах в соответствии с п. 5 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.07.2022 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в эпидемическом сезоне 2022-2023 годов».

5. Заместителю директора по безопасности Шаталиной И.М.:

5.1. Провести инструктажи с работниками образовательных организаций о мерах профилактики гриппа и ОРВИ.

5.2. Разместить на официальных сайтах образовательных организаций информацию о профилактике гриппа и ОРВИ.

6. Заместителю директора по административно-хозяйственной части Фурс И.В. организовать проведение профилактической дезинфекционной обработки помещений школы своими силами, в том числе перед открытием.

7. Учителям начальных классов, учителям предметникам обеспечить:

7.1. Дозированный объем домашних заданий, направляемых обучающимся для самостоятельного выполнения.

7.2. Качественный образовательный контент, исключить направление заданий обучающимся без сопровождения объяснения материала, методического, дидактического и (или) наглядного материала (в том числе в электронном виде) для самостоятельного выполнения заданий обучающимися;

7.3. Освоение обучающимися образовательных программ.

7.4. Ведение электронного документооборота (электронный журнал).

7.5. Использование для организации обучения в онлайн-формате, проведения онлайн-уроков платформу «Сферум» (по возможности).

6.6. Своевременное предоставление информации (за день до проведения уроков) для родителей и обучающихся для организации обучения в дистанционной форме.

8. Классным руководителям:

8.1. Довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о формах реализации образовательных программ, расписания учебных занятий, используя доступные средства информирования (мессенджеры, сайт НРМОБУ «Сингапайская СОШ») в 1-8 классах.

8.2. Способствовать организации обучения с использованием платформы «Сферум».

9. Техническому специалисту Калашниковой Н.Г.:

9.1. Обеспечить размещение информации по организации образовательного процесса на сайте НРМОБУ «Сингапайская СОШ».

9.2. Оказывать техническую помощь в подключении к платформе «Сферум» всех участников образовательного процесса.

10. Заместителю директора по НМР Петякиной И.А. оказывать методическую поддержку педагогическим работникам школы при организации обучения детей в дистанционном формате.

11. Заместителю директора по УВР Москалюк Н. А. организовать реализацию прохождения программ во внеурочной деятельности и дополнительному образованию

12. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

Директор школы



Коновалова Л.В.