

**НЕФТЕЮГАНСКОЕ РАЙОННОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СИНГАПАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

08.11.2024

№ 527

п. Сингапай

Об организации работы НРМОБУ «Сингапайская СОШ» в период
неблагоприятных климатических условий
(активированных дней) в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Департамента информационных технологий и цифрового развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.02.2021 № 10-П-264/08-Пр-35/1 «Об утверждении Положения о работе сервиса «Активированные дни» и порядке его использования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, приказом департамента образования Нефтеюганского района от 20.11.2023 № 981-О «Об организации работы образовательных организаций Нефтеюганского района в период неблагоприятных климатических условий (активированных дней)», в целях организации образовательного и воспитательного процесса и реализации образовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ период низких температур воздуха в НРМОБУ «Сингапайская СОШ» в 2024-2025 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным лицом за организацию работы школы в период экстремальных погодных условий и активированные дни в 2024-2025 учебному году заместителя директора по учебной работе Ильюк Е.С.

2. Ответственному лицу за организацию работы школы в период экстремальных погодных условий и активированные дни заместителю директора по УВР Ильюк Е.С.:

2.1. Проинформировать участников образовательного процесса о способах получения информации об объявлении активированного дня в следующих сервисах и приложениях:

2.1.1. мобильное приложение «Госуслуги Югры», раздел «Активированные дни»;

2.1.2. чат-бот «Вика», раздел «Активированные дни»;

2.1.3. сервис «Активированные дни» для информационных систем.

2.2. Проверить наличие информации об активированном дне на сайте НРМОБУ «Сингапайская СОШ», организовать разъяснительную работу с обучающимися и родителями.

2.3. Информацию о режиме работы общеобразовательного учреждения в учебные дни с низкой температурой воздуха в случае отмены учебных занятий, а также технических нарушениях состояния инфраструктуры предоставлять согласно форме (приложение 1) до 9.00ч. для 1 смены и до 14.00ч. для 2 смены в ЕДДС

Нефтеюганского района на электронный адрес edds@admoil.ru и методисту отдела обеспечения безопасности образовательных учреждений Жуковой Н.В. на электронный адрес zhukovanv@admoil.ru.

2.4. Обеспечить контроль размещения на официальном сайте, страницах госпублица школы, мессенжере «Сферум» в группе педагогических работников и классных руководителей, информации об объявлении активированного дня на основании данных, полученных из Сервиса.

2.5. Контроль при возникновении чрезвычайной ситуации, связанной с погодными условиями (усиление ветра, резкое понижение температуры) во время образовательного процесса по доставке детей по месту их проживания).

2.6. В случае возникновения чрезвычайной ситуации незамедлительно информировать Департамент образования Нефтеюганского района;

3. Классным руководителям:

3.1. При возникновении чрезвычайной ситуации, связанной с погодными условиями (усиление ветра, резкое понижение температуры) во время образовательного процесса, обеспечить доставку детей по месту их проживания (вызов родителей (законных представителей), привлечение педагогических работников для сопровождения детей, совместно с родителями (законными представителями).

3.1. Осуществлять контроль прибытия детей домой по окончании учебных занятий.

3.2. Обеспечить размещение информации по активированным дням в родительских чатах.

3.4. Проинформировать родителей о способах получения информации об объявлении активированного дня в следующих сервисах и приложениях:

3.4.1. мобильное приложение «Госуслуги Югры», раздел «Активированные дни»;

3.4.2. чат-бот «Вика», раздел «Активированные дни»;

3.4.3. сервис «Активированные дни» для информационных систем.

4. Технику по защите информации Калашниковой Н.Г.:

4.1. Обеспечить размещение информации на официальном сайте, странице госпублица школы, мессенжере «Сферум» в группе педагогических работников и классных руководителей, информации об объявлении активированного дня на основании данных, полученных из Сервиса.

4.2. Обеспечить размещение настоящего приказа на сайте НРМОБУ «Сингапайская СОШ».

4. Ведущему специалисту по охране труда Кайгородовой О.А. провести дополнительные инструктажи (занятия) с работниками и обучающимися по правилам поведения в чрезвычайных ситуациях природного характера.

5. Начальнику отдела материально-технического снабжения Агаевой Э.Ф. осуществлять постоянный контроль за эффективной и бесперебойной работой систем жизнеобеспечения, своевременной уборкой территорий от снега и наледи, очисткой кровель от снега и сосулек.

6. Утвердить Положение об организации работы НРМОБУ «Сингапайская СОШ» в период неблагоприятных климатических условий (активированные дни) (Приложение 1).

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л.В. Коновалова